

Wypełnia jednostka	Data złożenia:	Godzina złożenia:
--------------------	----------------	-------------------

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ**

Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia w formularzu.

**DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA**

Imię*				Nazwisko*								
PESEL*												
Data urodzenia*	dzień			miesiąc			rok					
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:												

**DANE ADRESOWE KANDYDATA**

Adres zamieszkania				
Województwo*		Ulica		
Powiat*		Nr budynku*		Nr lokalu
Gmina*		Kod pocztowy*		
Miejscowość*		Poczta*		

**DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)**

Mam problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.	TAK / NIE
Spełniam jedno lub więcej kryteriów wymienionych w art. 131 ust. 2. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 534) zgodnie z art. 134 ust. 4 tej ustawy:	
wielodzietność rodziny kandydata	TAK / NIE
niepełnosprawność kandydata	TAK / NIE
niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	TAK / NIE
niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK / NIE
niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK / NIE
samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	TAK / NIE
objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	TAK / NIE
Posiadam orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK / NIE
Orzeczenie posiada numer:	

**DANE RODZICÓW**

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Telefon		
Adres e-mail		
Adres zamieszkania		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica		
Nr budynku*		
Nr lokalu		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

#### LISTA WYBRANYCH SZKÓŁ I ODDZIAŁÓW WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI\*

L.p.	Nazwa szkoły	Oddział

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie wyżej podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 534) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez dyrektorów szkół, do których kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania kandydata do szkoły będę zobowiązany(a) **potwierdzić wolę przyjęcia** do szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie kandydata z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis kandydata\_\_\_\_\_  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

## Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) informujemy, że:

- I. Administrator danych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są jednostki wskazane na liście preferencji.
- II. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:** Dane kontaktowe IOD dostępne są na stronie internetowej, oraz w siedzibie jednostki wskazanej na liście preferencji. Należy pamiętać, że powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.
- III. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:** Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do wybranych jednostek. Podstawą przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
- IV. Odbiorcy danych osobowych:** W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd). Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru, który dostarcza firma VULCAN Sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław) pomiędzy jednostkami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.
- V. Okres przechowywania danych osobowych:** Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Jednostki, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
- VI. Prawa osób, których dane dotyczą:**
  1. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
    - a) dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania), w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
    - b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
      - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
      - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
    - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
    - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- VII.** Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach jest obowiązkowe i jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.
- VIII. Inne informacje:** W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili kandydatów. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Nr wniosku:

**POSP**

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis kandydata

\_\_\_\_\_  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Nr wniosku:

**POSP**

## **POTWIERDZENIA DLA KANDYDATA**

### **1. Potwierdzenie przyjęcia wniosku**

Wniosek został przyjęty dnia \_\_\_\_\_

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika:

### **2. Potwierdzenie przyjęcia kopii świadectwa i kopii zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty**

Dokumenty zostały przyjęte dnia \_\_\_\_\_ w liczbie \_\_\_\_\_ kompletów

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika:

### **3. Potwierdzenie dostarczenia oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty**

Dokumenty zostały przyjęte dnia \_\_\_\_\_

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika: